Fulfillment-BOX GmbH в дальнейшем именуемый Предприятие, в лице директора Виталия Гренца и _____, в лице директора _____ в дальнейшем именуемый Клиент, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Клиент поручает, а Предприятие обязуется осуществлять следующие операции с Товарами Клиента на складе Товаров Предприятия согласно действующему Договору:

1.1.1. Приём Товаров Клиента на склад Предприятия, находящийся по адресу: Walter-Geerdes-Str. 14, 28307 Bremen, Germany - склад для коробок/боксов и отдельных единиц Товара и Heinz Kernecke Str. 20, 28307 Bremen, Germany - паллетный склад (в дальнейшем “склад”);

1.1.2. Отправка Товаров Клиента со склада Предприятия;

1.1.3. Разгрузочно-погрузочные работы, выдача, хранение, учет Товаров Клиента в единицах, в которых Товар был передан на хранение (паллеты/коробки/единицы);

1.1.4. Производить другую маркировку Товаров по запросу Клиента;

1.1.5. При необходимости составлять и проводить переучет Товара Клиента по его запросу в соответствии с согласованной заранее стоимостью услуги.

1.2. Предприятие предоставляет вышеуказанные услуги, которые перечислены в пункте 1.1. настоящего Договора, на основании письменной заявки Клиента, которую Клиент самостоятельно создает в своем аккаунте в программном обеспечении Ysell.pro, который указан в пункте 2.1. настоящего Договора (в дальнейшем „Ysell.pro“), согласно условиям данного Договора и оговоренным в письменном виде тарифам, которые указаны на сайте https://fulfillment-box.com/ru/ceny/ceny-germaniya/

1.3. Тарифы на услуги Предприятия согласовываются при поступлении заявки на услугу от Клиента согласно пункту 1.2.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРОВ

2.1. Прием Товаров Клиента на склад Предприятия оформляется в дигитальной форме в программном обеспечении Ysell.pro, предоставленном Предприятием Клиенту. Индивидуальный ID Клиента: XXX. Индивидуальная ссылка на аккаунт Клиента в программном обеспечении: XXX.

2.1.1. Прием Товаров Клиента на склад Предприятия оформляется внесением в программное обеспечение Ysell.pro фактически принятого количества Товара в режиме реального времени.

2.1.2. Предприятие предоставляет Клиенту удаленный доступ к программному обеспечению Ysell.pro на протяж ении всего срока действия договора.

2.2. Возвращение Предприятием Товаров Клиенту оформляется так же через программное обеспечение Ysell.pro. Склад Предприятия оформляет документ (boll) на возврат/передачу по указанию Клиента. Данный документ оформляется в бумажном виде и далее сканируется и прикрепляется в программном обеспечении Ysell.pro.

2.3. Отправка Товаров Клиента со склада Предприятия третьим лицам оформляется складом Предприятия в дигитальном виде в программном обеспечении Ysell.pro через создание

Клиентом заказа (ордера, шипмент).

2.4. За дорогостоящие товары со страховой стоимостью равной покупной цене выше 999,00 €, например за ноутбуки, взимается более высокая плата за обработку, чем за обычные товары. Причиной этого является более высокая страховая стоимость и более высокие риски. Актуальный размер надбавки за обработку дорогостоящих товаров можно узнать в разделе “Стоимость услуг” (Services) в вашем аккаунте Ysell.pro. Компания обязана информировать Клиента о любых изменениях размера данной надбавки не позднее, чем за 30 рабочих дней до даты планируемого изменения.

2.5. По соглашению Предприятия и Клиента при наличии споров относительно принятого на склад и/или возвращенного и/или выданного и отправленного товара допустимыми документами, обосновывающими предъявленные Клиентом Предприятию требования, являются в том числе документы, полученные с использованием сети Интернет (в частности, сделанные Клиентом скриншоты (распечатки) материалов, в том числе и из программного обеспечения Ysell.pro).

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Предприятие обязуется предоставлять следующие услуги согласно заявке Клиента:

3.1.1. Предприятие осуществляет прием Товаров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты внесения Клиентом данных о доставке Товаров Клиента на Склад Предприятия в программное обеспечение YSell.pro согласно п. 4.1. настоящего договора (максимум 3 (трёх) рабочих дней, при условии, что шипмент создан и весь товар прибыл на склад);

3.1.2. Хранение Товаров на складах Компании осуществляется в зависимости от количества и типа Товара. Компания оставляет за собой право назначения типа хранения: либо в кубических метрах, либо ячейками/полко-местом, либо паллетами. (Фиксированный размер стоимости хранения Товаров сохраняется только при условии движения Товаров, т.е. их отправки/пересылки. Если большая часть Товаров (более 70%) хранится на складе Компании без движения в течение трех месяцев, то, начиная с четвертого месяца, стоимость их хранения увеличивается на 40% от ее фиксированного размера);

3.1.3. Подготовку Товара к отправке, т.е. сортировку, комплектацию, упаковку. Отправка Товара осуществляется складом Предприятия на следующий день после создания заказа Клиентом в программном обеспечении Ysell.pro. Отправка Товара в день получения/создания заказа осуществляется Складом Предприятия только по индивидуальной договоренности с Клиентом;

3.1.4. Выдачу Товара и погрузку/отправку Товара со Склада третьим лицам, которые были указаны Клиентом в программном обеспечении Ysell.pro;

3.1.5. Оформление сопроводительных документов на отправку Товаров со Склада по запросу Клиента и за дополнительную, предварительно согласованную сторонами плату.

3.2. Прием Товара на склад осуществляется по количеству мест и в комплектации (коробки/паллеты), указанной в передаточной документации транспортной компании Складу Предприятия.

3.2.1 Прием Товара на склад осуществляется по количеству мест и в комплектации (коробки/паллеты), указанной в программном обеспечении Ysell.pro.

3.2.2. Товары для хранения паллетами принимаются только на паллетах стандарта Европаллеты. Паллеты (Europaletten (E-PAL)) должны иметь размеры: длина - 120 см, ширина - 80 см, высота - 180 см, и полностью соответствовать Deutsche Speditionsbestimmungen Fassung 2017. В случае, если Товар прибыл по запросу на паллетах иного размера, он будет перемещен складом на паллеты указанного размера, при этом за них будет взиматься почасовая оплата. Поврежденные или одноразовые паллеты будут заменены Преп центром/складом, что накладывает отдельную плату за услугу “Формирование паллеты”, стоимость которой будет рассчитываться за отдельные паллеты.

3.2.3. В случае приема Товара на склад Предприятия большими партиями на паллетах, но когда прием должен осуществляться боксами/коробками, Предприятие (Склад/Преп центр) не пересчитывает количество боксов/коробок при приеме Товара от водителя в связи с ограниченным временем, а только указывает на транспортной накладной (bill of lading), что Товар принят паллетами и количество паллет, а также что количество боксов/коробок не пересчитано. Количество боксов/коробок считается по факту только при приеме Товара по шипменту на приемку Товара на склад и заносится в программное обеспечение Ysell.pro в данном шипменте.

3.3. Предприятие не несет ответственность за содержимое и его количество, находящееся в указанных коробках / паллетах / иных согласованных единицах груза, в которых Товар поступает на хранение, кроме случаев, когда товар был принят единицами конкретного Товара, а не коробками /паллетами.

3.4. В случае несоответствий Товара количеству мест указанных в передаточной документации транспортной компании или повреждения Товара склад Предприятия вносит фактические данные в передаточную документацию транспортной компании и в программное обеспечение Ysell.pro.

3.4.1. В случае несоответствий Товара количеству мест указанных в передаточной документации транспортной компании или повреждения Товара Предприятие уведомляет Клиента в письменной форме, прилагая фото Товара (через индивидуальный чат техподдержки Клиента в программном обеспечении Ysell.pro Предприятия) с приложением фото/видео- отчета по предварительной договоренности и согласно тарифов Предприятия.

3.4.2. Предприятие имеет право, по письменному согласованию с Клиентом, обращаться с Товарами (в том числе без посредничества суда продавать или уничтожать или передавать третьим лицам от имени Клиента) согласно порядку, установленному Предприятием и/или законодательством Германии, если эта необходимость обусловлена опасностью Товара для людей, для другого товара или опасностью другого рода, влияющей на окружающую среду.

3.4.3. Предприятие обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации о третьих лицах, которую Клиент предоставил Предприятию в рамках осуществления настоящего договора, обрабатывать ее в соответствии с германскими законодательными актами о защите личных данных и использовать ее исключительно в целях осуществления настоящего договора. Предприятие несет ответственность перед Клиентом за нарушение данного обязательства и обязано возместить в полном объеме все потери, которые Клиент понес в результате нарушения данного обязательства.

3.4.4. В конце календарного года Предприятием проводится ежегодная бесплатная инвентаризация товаров для всех клиентов. Для дополнительной инвентаризации по договоренности применяется почасовая тарификация сотрудников склада. После выполнения внеплановой инвентаризации сотрудники склада сообщают о любых несоответствиях Клиенту.

4. ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

4.1. Клиент обязуется заблаговременно, не позднее чем за два календарных дня, проинформировать Предприятие об отправке Товаров Клиента на склад Предприятия, занеся отгрузку в программное обеспечение Ysell.pro.

4.1.1. При несоблюдении подпункта 3.2.1 данного соглашения Предприятие имеет право отказать Клиенту в приеме и размещении его Товара на складе Предприятия.

4.2. Для отправки Товара со склада или проведения с Товаром иных операций, Клиент обязан предоставить свой номер Клиента (client ID) и данные по Товару, в случае поступления такого запроса от Предприятия.

5. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

5.1. Клиент оплачивает все услуги, предоставляемые Предприятием по настоящему Договору, согласно инвойсу в дигитальной форме/электронном виде, направленному по E-mail, если иное не

оговорено дополнительно. Инвойс за все услуги, оказанные в текущем месяце, формируется и отправляется Клиенту автоматически первого числа месяца, следующего за текущим.

5.2. Клиент оплачивает стоимость предоставляемых Предприятием услуг в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения счета в дигитальной форме/электронном виде, направленной по E-mail, если иное не было предварительно оговорено Клиентом и Предприятием. Клиент производит оплату путем перечисления денежных сумм на банковский счет, либо с помощью предварительно согласованной платежной системы.

5.3. Предприятие оказывает услуги Клиенту только при наличии депозита - минимальной суммы гарантии оплаты услуг Предприятия в размере 200 EUR (* в процессе работы минимальная сумма депозита может быть пересмотрена в большую сторону, а зависимости от месячного оборота Клиента). Клиент обязан оплатить счет на пополнение депозита на старте работы с Предприятием. Предприятие оставляет за собой право удержать полную сумму депозита в случае, если не поступают своевременные оплаты от Клиента либо Клиент не пользуется услугами Предприятия в течение 90 (девяноста) календарных дней. При возобновлении деятельности Клиент обязан внести удержанный Предприятием депозит заново.

5.4. Если Товар вывозится со склада Предприятия без хранения (оказана услуга только приема и пересылки Товара) либо вывозятся остатки Товара, находящегося на хранении, Клиент обязуется оплатить услуги Предприятия до вывоза Товара.

5.5. Клиент обязан самостоятельно следить за международными отправками своего Товара: для всех международных заказов обязательно необходимо указывать стоимость одной единицы товара! Если общая стоимость международного заказа свыше 1000 EUR, необходимо заполнение декларации на портале DHL. Клиент обязан уведомлять о таких отправках сотрудников техподдержки в индивидуальном чате техподдержки.

5.6. Счета выдаются в EUR, если иное не согласовано Клиентом и Предприятием.

5.7. В период действия Договора Предприятие вправе изменить расценки на услуги в соответствии с правилами, которые описаны в этом пункте. Предприятие может изменить согласованные расценки только на услуги Предприятия (Преп центра), если предварительно, за 30 (тридцать) календарных дней информирует Клиента в письменной форме, отправив новые расценки по E-mail. Если Клиента не устраивает изменение цен, то в течение 30 (тридцати) календарных дней Клиенту необходимо уведомить Предприятие с помощью ответного email-письма. Если Клиент отправил отказ принять новые расценки, Предприятие вправе отказаться предоставлять услуги (принимать заказы к исполнению), а также разорвать Договор в одностороннем порядке, о чем обязано письменно сообщить Клиенту не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты прекращения Договора. Если Клиент не прислал такого отказа, то Предприятие вправе считать новые расценки принятыми со стороны Клиента.

5.8. Предприятие вправе использовать право задержания товаров, хранящихся на складе, и документов Клиента в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате по настоящему Договору и до полного их выполнения (в т.ч. до полной оплаты счетов) со стороны Клиента при условии, что Предприятие письменно оповестило Клиента о возникновении задолженности. Если Клиент не оплачивает счёт Предприятия в течение 30 (тридцати) дней по истечении срока оплаты и получения письменного уведомления о возникновении задолженности, а также, не удается достичь решения вопроса в течении 120 (ста двадцати) календарных дней в договорном порядке, все споры и разногласия будут решаться в соответствии с законодательством Германии.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Клиент гарантирует своевременную оплату всех предоставленных Предприятием услуг, связанных с приемом и обработкой товара Клиента на складе Предприятия и применением к товару процедур, в соответствии с Разделом 5 Договора.

6.2. Предприятие гарантирует сохранность Товара и несет полную материальную ответственность за Товар принятый на хранение, а также условия, необходимые для обеспечения дальнейшей возможности использования Товара по его целевому назначению в течение установленного для Товара срока годности. Предприятие не имеет права пользоваться имуществом, принятым на хранение.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор заключен сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания. Договор автоматически пролонгируется еще на 1 год, если иное не было оговорено между Сторонами.

7.2. После окончания срока действия данного Договора – Договор может быть автоматически продлен, если иное не было оговорено между Сторонами.

7.3. Стороны могут разорвать Договор до окончания срока действия Договора, письменно известив вторую Сторону за один месяц до планируемого срока прекращения действия настоящего Договора. Право на досрочное расторжение договора при этом остается неприкосновенным.

7.4. Предприятие, по своему усмотрению может приостановить выполнение обязательств по Договору без предварительного извещения после задержки Клиентом оплаты счета до момента выполнения Клиентом всех платежных обязательств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Во время приема Товара на склад Предприятия:

8.1.1. Если упаковка Товара позволяет идентифицировать Товары по наименованию, количеству мест и весу с указанными в заявке Клиента данными, Предприятие несет ответственность за прием Товара на склад и его обработку в соответствии с пунктами данного Договора;

8.1.2. Если Товары имеют целостную упаковку (спаянные паллеты или коробки и т.п.), при которой нет возможности проверить соответствие Товаров заявке (в соответствии с п. 8.1.1.), Предприятие принимает Товар Клиента согласно представленному в заявке количеству мест (упаковок).

8.2. В случае кражи, уничтожения, повреждения Товаров Клиента, находящихся на хранении на складе Предприятия, Предприятие обязано в течении 90 (девяноста) дней возместить Клиенту причиненные этим убытки, в частности в случае:

- кражи или уничтожения Товара/повреждения Товара - в пределах себестоимости Товара при поступлении его на склад Предприятия, указанной Клиентом в программном обеспечении Ysell.pro.

8.3. Если в результате повреждения Товар не может использоваться по целевому назначению, Клиент вправе отказаться от такого Товара и требовать от Предприятия возмещения его полной стоимости в пределах закупочных инвойсных цен Товара, информация о котором была размещена Клиентом в программном обеспечении Ysell.pro в момент его прибытия на Склад Предприятия.

8.4. Предприятие несет ответственность за повреждение или утрату (кража, состояние не подлежащее восстановлению) Товаров Клиента, находящихся на хранении на складе Предприятия в пределах закупочных инвойсных цен Товара, информация о котором была размещена Клиентом в программном обеспечении Ysell.pro в момент его прибытия на Склад Предприятия.

8.5. Предприятие не несет ответственность за правильность данных о Товаре, указанных в заявке и других документах касательно Товара, его законность и соответствие всем нормам и требованиям, предусмотренным законодательством Германии.

8.6. Предприятие не несет ответственность за качество перевозки компаний-партнеров (служб доставки таких как DHL, DHL Express, DPD, UPS и т.п.) Предприятие передает ответственность за посылку компании-перевозчику (службе доставки) с момента передачи посылки складом Предприятия курьеру службы доставки.

8.7. Предприятие не несет ответственность за настройку Клиентом своего аккаунта в ПО Ysell.pro, которая может привести при неправильно выбранных и установленных настройках к ошибкам, например, таким как неправильная передача заказов на склад либо отсутствие автоматической

передачи заказов с Клиента на Преп, неверная генерация счетов, неверная генерация транспортных лейб и прочее.

8.8. В случае, если одна из Сторон нарушает условия Договора и принятые на себя обязательства по Договору, и этим наносит ущерб другой Стороне, на виновную Сторону возлагается возмещение всех убытков, возникших в результате нарушения обязательств по настоящему договору, и понесенных другой Стороной, если обратное не предусмотрено данным Договором.

8.9. Расторжение Договора не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков другой Стороне в размере себестоимости поврежденного или утраченного (украденного, не подлежащего восстановлению) Товара, информация о котором была размещена Клиентом в программном обеспечении Ysell.pro в момент его прибытия на Склад Предприятия.

8.10. Клиент обязуется предоставить четкие инструкции в начале сотрудничества с Fulfillment-BOX относительно процедур обработки возвратов и ремувалов, выбрав один из предоставленных вариантов обработки.Политика обработки возвратов и ремувалов:

Если продукт новый:
а) Занесение на склад; б) Уничтожение.
Если продукт использован:
а) Уничтожение; б) Занесение на склад с состоянием “UsedlikeNew”.
Если продукт нельзя проверить:
а) Уничтожение; б) Занесение на склад с состоянием “Defect”.
Если продукт не опознан:
а) Уничтожение; б) Занесение на склад с состоянием “Defect”.
Если продукт неисправен:
а) Уничтожение; б) Занесение на склад с состоянием “Defect”.

В случае отсутствия необходимых инструкций по обработке возвратов и ремувалов, предприятие вправе решить дальнейшую судьбу товара согласно установленным правилам (в соответствии с пунктом 8.10.1).

8.10.1. В случае отсутствия инструкций от Клиента по обработке возвратов и ремувалов, компания Fulfillment-BOX имеет право принять решение о дальнейшей судьбе товара в соответствии с нижеследующими правилами:
1. Состояние продукта - "Новый": а) Занесение на склад с состоянием New.
2. Состояние продукта - "Использован": а) Уничтожение.
2. Состояние продукта - "Не подлежит проверке": а) Уничтожение.
3. Состояние продукта - "Неопознан": а) Уничтожение.
4. Состояние продукта - "Неисправен": а) Уничтожение.

9. ПРЕТЕНЗИИ

9.1. В случае нарушения Сторонами условий настоящего Договора, каждая из Сторон имеет право заявить другой Стороне претензию в течение 120 (ста двадцати) календарных дней с момента, когда Сторона узнала или должна была узнать о несоблюдении сроков и обязательств.

9.2. Сторона обязана полученную претензию рассмотреть в течение 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения и представить другой Стороне предложения по механизму и срокам урегулирования претензии. При отсутствии согласованного решения, спор может решаться в судебном порядке в соответствии с законодательством Германии.

9.3. Товар застрахован во время перевозки до общей стоимости в EUR 500,00 € за посылку. Претензии должны подаваться Клиентом через техническую поддержку Предприятия. Для рассмотрения претензии необходимо предоставить коммерческий счет. DHL может запросить у Клиента документ, заполняемый его заказчиком и подтверждающий, что посылка действительно не поступила в конкретный пункт назначения. Данный документ необходимо заполнить и предоставить Предприятию для начала процесса обработки претензии, а также если его запросит DHL. Иначе рассмотрение претензии будет невозможным.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за невыполнение обязательств этого Договора или задержку его выполнения, если упомянутое невыполнение или задержка связаны с непредвиденными обстоятельствами (Форс-мажор), которые препятствуют выполнению обязательств по настоящему

Договору. Под непредвиденными обстоятельствами в данном Договоре подразумеваются любые изданные учреждениями государственной власти и управления законы, правила и распоряжения, которые препятствуют выполнению обязательств по настоящему Договору; война, любые гражданские беспорядки, забастовки, и другие обстоятельства, затрудняющие нормальную работу Сторон; пожары, наводнения другие стихийные бедствия, находящиеся вне контроля Сторон. Потерпевшая Сторона незамедлительно должна информировать другую Сторону об обстоятельствах Форс-мажора их последствиях, а также предпринять все меры, чтобы уменьшить негативное последствия Форс-мажора.

11. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительны и являются неотъемлемой частью Договора если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.3. Права и обязанности по настоящему Договору, равно как и сам Договор, не могут быть переданы третьим лицам без согласия Сторон, за исключением государственных таможенных, финансовых и юридических органов Германии.

11.4. Стороны примут все возможные меры для разрешения споров и разногласий, которые могут возникнуть в ходе выполнения Договора. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры и разногласия подлежат разрешению Судом Германии.

11.5. В качестве каналов связи по настоящему Договору Стороны используют E-mail, мессенджеры и юридические адреса, указанные в разделе 12 Договора.

11.6. Нижеследующие Приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:
– Приложение 1 – Информация о системе депозитов;
– Приложение 2 – Информация об НДС/VAT/MWSt.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ПРЕДПРИЯТИЕ:

Fulfillment-BOX GmbH
Walter-Geerdes-Str. 14
28307 Bremen
info@fulfillment-box.com
Тел.: +49 421 668 9414 0

Индивидуальный чат техподдержки:
XXX

Банковские реквизиты:
Bank: Sparkasse Bremen
IBAN: DE74 2905 0101 0083 8447 95
BIC: SBREDE22XXX

КЛИЕНТ:

_____ _____

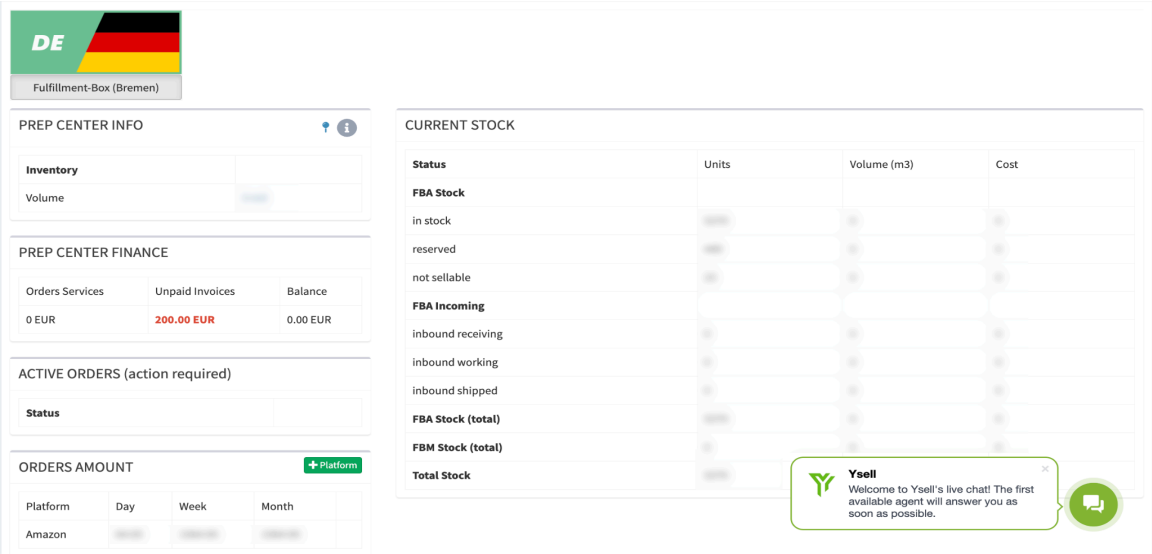
Дата, подпись (ФИО директора компании) *Дата, подпись (ФИО директора компании)*

Уважаемый Клиент!

Информируем Вас о том, что компания Fulfillment-Box работает по системе депозитов.

Мы отправляем Ваши заказы только по предоплате, т.е. положительном балансе на Вашем счету, превышающем общую сумму подготовленных Вами заказов к отправке.

В вашем личном кабинете Ysell на Дашборд Вы всегда можете видеть сумму Вашего депозита/баланса и сумму Ваших заказов.



Мы просим Вас самостоятельно следить за суммой Вашего депозита и пополнять его сразу после того, как будут сняты деньги!

Мы начинаем незамедлительно выполнять свою часть договора по предоставлению услуг при достаточном балансе на Вашем счете. После выполнения услуги мы выставляем счет, сумма которого будет снята с Вашего депозита.

Если договор по предоставлению услуг разрывается любой из сторон, мы вернем Вам все неиспользованные денежные средства, которые находятся на Вашем депозите.

Информацию о том, как пополнить депозит, Вы найдете внизу этой странице:

https://wiki.ysell.pro/doku.php?id=ru:deposit

С уважением,

компания Fulfillment-Box

Приложение 2

(заполняется и подписывается на двух языках)

Этим документом я подтверждаю, что компания _____ не имеет официального представительства на территории Германии.

Название компании
VAT в стране регистрации компании
(при наличии)
Адрес
(указать улицу, номер дома/офиса,
индекс, город, страна)
Телефон

_____ _____
(дата) *подпись (ФИО директора компании)*

Anhang 2
(ausgefüllt und unterschrieben in zwei Sprachen)

Mit diesem Dokument bestätige ich, dass die Firma _____ keine Niederlassung in Deutschland hat.

Name des Unternehmens
VAT im Land der Unternehmensregistrierung
(falls vorhanden)
Adresse
(Straße, Haus/Büro Nummer,
PLZ, Stadt, Land)
Telefon

_____ _____
(Datum) *Unterschrift (Name und Nachname vom Geschäftsführer)*